**SAKARYA**

**UYGULAMALI BİLİMLER**

**ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ DEFTERİ**

****

**Öğrencinin**

**Adı Soyadı :**

**Programı :**

**Okul Numarası :**

**Staj Tarihleri : \_\_ / \_\_ / 20\_\_ - \_\_ / \_\_ / 20\_\_**

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ÖĞRENCİ ÖZGEÇMİŞ FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **:** |  |
| **Öğrenci Numarası** | **:** |  |
| **Doğum Yeri ve Tarihi** | **:** |  |
| **İkamet Adresi** | **:** |  |
| **İkamet Adresi Telefon Numarası** | **:** |  |
| **Öğrenci Cep Telefon Numarası** | **:** |  |
| **Öğrenci E-posta Adresi** | **:** |  |

**ÖĞRENCİNİN GEÇMİŞİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mezun Olduğu Lise** | **:** |  |
| **Mezun Olduğu Branş** | **:** |  |
| **Mezuniyet Tarihi** | **:** |  |

**Daha önce staj yapmış veya bir işyerinde çalışmış ise adresi ve çalışma tarihleri:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İlgi Alanları ve Hobileri** | **:** |  |
| **Bildiği Bilgisayar Programları** | **:** |  |
| **Okul Sonrası Gelecek Planları** | **:** |  |

**Ailesi Hakkında Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aile İkamet Adresi** | **:** |  |
| **Baba Adı Soyadı ve Mesleği** | **:** |  |
| **Anne Adı Soyadı ve Mesleği** | **:** |  |
| **Aile Telefon Numarası** | **:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Öğrencinin Adı Soyadı**  **İmzası** |

**Not: Verilen bilgilerin doğruluğundan öğrenci sorumludur. Kişisel bilgiler başka bir mecrada paylaşılmaz, izinsiz kullanılamaz.**

**STAJ SÜREÇLERİ ŞEMASI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | Bölüm  Sekreterliği | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | İşyeri Uygunluk Belgesi | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | İşyeri | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | |  |  | | | |  | | |  |  | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | |  | | |  | | |
|  | | Kabul | | | | | |  | | | | Ret | | |  | | |
|  | | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  |  | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Program Başkanı | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | |  |  | | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | | |  | | |  | | |
|  | | Kabul | | | | | |  | | | | Ret | | |  | | |
|  | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | |  |  | | |
|  | |  |  |  | | |  |  | | | |  | | |  | | |
|  | | Staj Defteri ve Evraklarının Alımı  (Mali İşler) | | | | | |  | |  | | Bölüm Sekreterliğinden Tarih ve Sayı Alım İşlemi | | |  | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  |  |  | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Staja Başlama | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | 30 Gün Staj Bitimi | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Program Başkanına Arz  Sınav Günü | | | | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | | |  | |  |  | | |
|  | |  | | | | | |  | | | |  | | |  | | |
|  | | Kabul | | | | | |  | | | | Ret | | |  | | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  |  | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |

**STAJDA TAKİP EDİLECEK YÖNTEM**

1. Öğrenci staj evrakı almak için Bölüm Sekreterliğine müracaat eder.
2. Bu evrakı (İşletmeye) kuruma onaylatıp Program Başkanına teslim eder. Program Başkanı da staj defterinin kuruma yazılan ilgili bölümünü doldurur. Bölüm Sekreterliği evrak çıkış numarasını kaydettikten sonra defteri öğrenciye teslim eder. Böylece staja başlamaya hazır hale gelir.

Öğrenci Staja Başladığında;

1. Staj programı ve staj yönergesi doğrultusunda defterin özgeçmiş formunu, staj raporunu, staj eğitim takvimini ve staj eğitim dosyasını (kontrol sonucunu bölüm yetkilisinin imza ve kaşesiyle birlikte) doldurur. Defter yetersiz kaldığında ek dosya tanzim edilebilir.
2. İşveren kurum genel değerlendirme formunu onayladıktan sonra staj işveren raporunu düzenler ve kapalı zarf içinde öğrenciye teslim eder.
3. Staj defteri ve staj işveren raporunu öğrenci, staj değerlendirme gününde program başkanına getirir.
4. Staj komisyonu belirlenen günde öğrenciyi sınava tabi tutar. Defterin ilgili bölümünün kabülünü onayladıktan sonra çekip alarak bölüm sekreterliğine zimmetle teslim eder. Defter program başkanında saklanmak üzere kalır. Bölüm sekreterliği ilgili evrakı öğrencinin şahsi dosyasına konmak üzere öğrenci işlerine zimmetle teslim eder.

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sayı** | **:** |  |
| **Konu** | **:** | Staj |

Yüksekokulumuz............................................Programı.........................Nolu öğrencimiz ………………………… ………… .......................mesleki kabiliyet, görgü, beceri ve tecrübesini arttırmak üzere kurumunuzda staj yapacaktır. Staj yönergesi uyarınca 30 İş günü staj çalışmasının yaptırılmasını müsaadelerinize arz/rica ederim.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bölüm Başkanı |

STAJLA İLGİLİ ESASLAR :

1. Staj süresi 30 iş günü, günde 8 saat, haftada en çok 45 saattir
2. Staj yapacak öğrenci işyerinizin kurallarına uymak zorundadır.
3. Bu konuda gösterilen ilgi ve yardımlarınız için teşekkür eder, staj bitiminde staj başarı formunun “GİZLİ OLARAK” kapalı zarf içinde öğrenciye teslim edilerek göndermenizi arz/rica ederim.

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**MESLEK YÜKSEKOKULLARI**

**ÖRGÜN ÖĞRETİM STAJ YÖNERGESİ**

**MADDE 1-** Bu yönergenin amacı, Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları önlisans öğrencilerinin, okulda edindikleri teorik bilgilerini pekiştirmek, laboratuvar çalışmalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, işyeri

organizasyonlarını, iş ve üretim süreçlerini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamak üzere eğitim-öğretimin zorunlu bir parçası olan işyeri staj çalışmaları ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

**MADDE 2-** Bu yönerge, Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin staj çalışmalarını düzenler, yurt içi ve yurt dışındaki işyerlerinde yapacakları stajlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.

**MADDE 3-** Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5510 sayılı kanunun 5/b, 87/e maddeleri, 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı, Sosyal Sigorta işlemleri yönetmeliği 11/6. Maddesi ve Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

**MADDE 4-** Üniversite Sanayi İşbirliği Protokolü kapsamında öğrenciler, ön şart aranmaksızın stajdan muaf tutulurlar. Meslekleri ile ilgili bir işte en az bir yıldan beri sürekli istihdam edilen öğrencilerin, eğitim-öğretim dönemi dışında sigortalı çalıştıklarını gösteren ilgili belgelerin asıllarını ya da noterden tasdikli suretlerini getirmeleri şartıyla, bu işyerlerindeki çalışmaları, ilgili Staj komisyonunca belirlenen özel esaslar ve Meslek Yüksekokulları staj esaslarına uygunluğu halinde, Staj Komisyonunca staj olarak kabul edilebilir.

**MADDE 5**- Staj yönergesi ve esasları, staj defterinin ekinde öğrenciye verilir.

**MADDE 6-** Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokul öğrencileri, öğrenimleri süresince en az 30 (otuz) iş günü staj yapmak zorundadırlar. Öğrenci stajını bir ya da 2 (iki) farklı işletmede yapabilir.

**MADDE 7-** Normal öğretim süresinde mezun olamayanlar ile yaz okulunda en fazla iki (2) gün dersi olan öğrenciler, ders günlerinin dışında staj yapabilirler.

**MADDE 8-** Staj sonrası, işletme tarafından doldurulmuş olan öğrenci sicil fişinin, kapalı zarf içerisinde öğrenciye teslim edilerek Yüksekokula iletilmesi sağlanır.

**MADDE 9-** Staj evrakı, staj yapılan döneme göre aşağıdaki teslim sürelerinden, staj bitimini takip eden en yakın teslim süresi içerisinde Bölüm sekreterliğine teslim edilir. Bu staj evrakı teslim süreleri:

1. Her yarıyılın kayıt yenileme haftasından bir önceki hafta içi,
2. Bahar yarıyılı final imtihanından bir önceki hafta içi ve
3. Ağustos ayının üçüncü haftasıdır.

**MADDE 10-** Staj evraklarının tesliminden sonraki hafta içerisinde ise; öğrenciler, Staj Komisyonunca belirlenip ilan edilen bir (1) gün içerisinde sınava tabi tutulurlar. Staj Komisyonunun değerlendirmesi sonucunda staj, kabul veya reddedilir. Staj sınavından sonra öğrencinin talep etmesi durumunda staj defterinin bir kopyası öğrenciye verilebilir.

**MADDE 11-** Yüksekokul veya Üniversitenin çeşitli birimlerinde, staj yapılabilecek dönem içerisinde, programlarına uygun kısımlarda en az staj süresi kadar görevlendirilen öğrenciler Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile staj sorumluluğunu yerine getirmiş sayılırlar.

**MADDE 12-** Staj süresini doktor raporu ile belgelendirmiş bir özrü nedeniyle de olsa tamamlayamamış olanlar eksik kalan günleri tamamlamak zorundadır. Ancak, eksiklik bütün staj süresinin %10'dan az ise bu çalışmayı eksik kabul edip etmemeye staj komisyonu karar verir.

**MADDE 13-** Bu yönerge kabulünden önceki müracaatlar eski yönergeye tabidir.

**MADDE 14-** Staj defterleri; Bölüm Başkanlığı tarafından, stajın yapıldığı tarihten itibaren dört (4) yıl süreyle bölüm arşivinde muhafaza edilir.

**MADDE 15-** Bu yönerge Senato onayından sonra, ilgili Yüksekokul Müdürlüğü tarafından yürütülür.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STAJ EĞİTİM DOSYASI** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **KISIM** | **:** | |  | | **Sayfa No** | **:** |  |
| **YAPILAN İŞ** | **:** | |  | | **Tarih** | **:** |  |
|  | | | | | | | |
| **Kontrol Sonucu** | | **:** |  | **Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi** | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |

**ÖĞRENCİ BAŞARI FORMU VE STAJ İŞVEREN RAPORU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FOTOĞRAF | **Öğrencinin;** |  |  |
| Adı - Soyadı | : |  |
| Numarası | : |  |
| Programı | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STAJ DÖNEMİ** | **I. STAJ** | **II. STAJ** |
| **STAJ BAŞLAMA TARİHİ** | …./…../20….. | …./…../20….. |
| **STAJ BİTİŞ TARİHİ** | …./…../20….. | …./…../20….. |

İŞVERENİN DEĞERLENDİRMESİ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Çalıştığı Bölümler** | **Sorumlu Yönetici** | **İşe İlgisi** | **Teknik Kabiliyet** | **Çalışanlarla İlişkisi** | **Kurallara Uyum** | **Devam Durumu** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Değerlendirme ölçütleri:** | A | B | C | D | E |
| Çok iyi | İyi | Orta | Geçerli | Zayıf |

|  |
| --- |
| **Yukarıdakilerin Haricinde Belirtmek İstediğiniz Hususlar:** |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İşverenin | | | **Kaşe** |
| Adı Soyadı | : |  |  |
| İmzası | : |  |

**Not: Bu form kapalı bir zarf içinde ağzı mühürlü olarak öğrenciye verilir.**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MYO STAJ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU | | | | | | |
| PROGRAM BAŞKANI | | ÜYE | | | ÜYE | |
|  | |  | | |  | |
| Değerlendirme Sonucu | Kabul | |  | Red | |  |

Staj Kabul Tarihi: …/…/20…..

**Bu alan Yüksekokul Staj Değerlendirme Komisyonu Tarafından Doldurulacaktır.**

**KURUM GENEL DEĞERLENDİRME FORMU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İŞ UNVANI veya UNVANLARI | | |  | | | | |
| ÇALIŞTIĞI BÖLÜM VE ALANLAR | | |  | | | | |
| YAPTIĞI İŞLER | | |  | | | | |
| **ÖZELLİKLER** | | | **DÜŞÜNCELER** | | | **DEĞERLENDİRME** | |
| İŞE DEVAM VE DAKİKLİK | | |  | | |  | |
| DIŞ GÖRÜNÜM VE KİŞİLİĞİ | | |  | | |  | |
| UYGULAMA YETENEĞİ | | |  | | |  | |
| TEMİZLİK VE İŞ EMNİYETİ | | |  | | |  | |
| DAVRANIŞLAR  (İnisiyatif, Güvenirlilik, Sorumluluk vs.) | | |  | | |  | |
| DİĞER ÇALIŞANLAR İLE İLİŞKİLERİ | | |  | | |  | |
| MÜŞTERİ İLE İLİŞKİLERİ | | |  | | |  | |
| SEKTÖRLE UYUMLULUĞU | | |  | | |  | |
| DİĞER DÜŞÜNCELER | | |  | | |  | |
| TEKRAR İŞE ALMAYI DÜŞÜNÜRMÜSÜNÜZ? | | | EVET |  | | HAYIR |  |
|  | | | | DEĞERLENDİRME  (Sadece bir seçeneği işaretleyiniz). | | | |
| İMZA | : |  | |  | ÇOK İYİ | | |
|  | İYİ | | |
| ADI SOYADI | : |  | |  | YETERLİ | | |
| UNVANI | : |  | |  | ZAYIF | | |
| TARİH | : | ……/……./20….. | |  | ÇOK ZAYIF | | |

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

STAJ EĞİTİM TARİHLERİ : ......./......./20… - ......./......./20…

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SR** | **Tarih** | **Gün** | **Çalıştığı Bölüm** | **Yaptığı İş** | **İmza** |
| 1 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 2 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 3 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 4 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 5 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 6 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 7 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 8 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 9 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 10 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 11 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 12 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 13 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 14 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 15 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 16 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 17 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 18 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 19 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 20 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 21 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 22 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 23 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 24 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 25 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 26 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 27 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 28 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 29 | …/…/20…. |  |  |  |  |
| 30 | …/…/20…. |  |  |  |  |

**T.C.**

**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ RAPORU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | | |
| Adı – Soyadı | : |  |
| Numarası | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STAJ YERİNİN** | | |
| Adı | : |  |
| Sınıfı | : |  |
| Adresi | : |  |
| Telefon Numarası | : |  |
| Yöneticisi | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STAJLA İLGİLİ BİLGİLER** | | |
| Stajın başlama ve bitiş tarihleri | : |  |
| Staj yapılan toplam gün sayısı | : |  |
| Staj yapılan departmanlar | : | 1)  2)  3) |
| Staj yapılan departmanların özellikleri | : | 1)  2)  3) |
| Staj yapılan işletme şekli (Aile, A.Ş., Ltd. Şti. vb.) | : |  |
| Staj yapılan işletmede müşteri oranları (yerli, yabancı) | : |  |
| Staj yapılan işletmede çalışma şartları ve saatleri | : |  |
| Staj yerinin üretim kapasitesi | : |  |

Aynı işyerinde staj yapmak ister misiniz? Evet  Hayır

Nedenini açıklayınız.

|  |
| --- |
|  |

Staj yaptığınız işletmede devamlı çalışma girişiminiz oldu mu? Olacak mı? Evet  Hayır

Nedenini açıklayınız.

|  |
| --- |
|  |

Stajı değerlendiriniz.

|  |
| --- |
|  |

Karşılaştığınız güçlükler

|  |
| --- |
|  |

Yöneticilerle ilişkileriniz

|  |
| --- |
|  |

Diğer personelle ilişkileriniz hakkında bilgi veriniz?

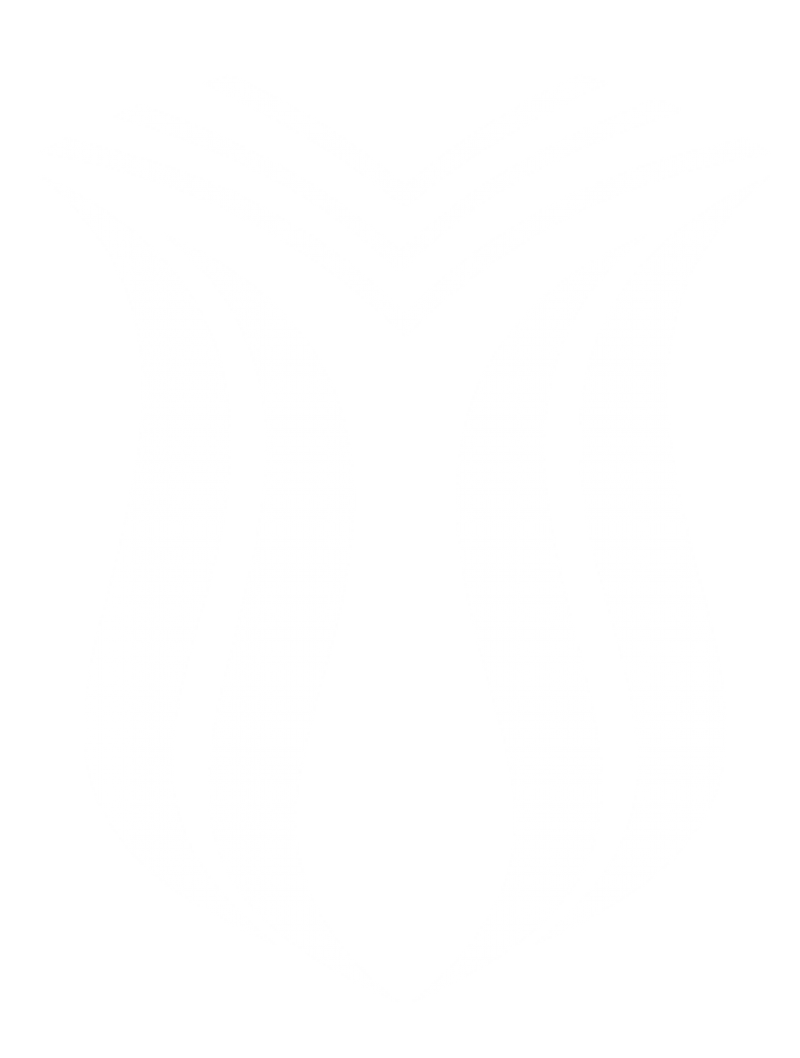
|  |
| --- |
|  |

Yukarıda bilgilerin doğru olduğunu ve.................................................................................... ............................. işletmesinde toplam.............................. gün staj yaptığımı kabul ederim.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Öğrencinin Adı ve Soyadı - İmzası** |

"Bilgiyi Beceri ile

Bütünleştiren Üniversite"



**SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**PAMUKOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**

**Adres: Cumhuriyet Mah. Fatih Cad. No:186 3.Kat Pamukova / Sakarya**

**Telefon: 0 (264) 616 07 91**

**E-posta: pamukovamyo@subu.edu.tr**